广西交通技师学院（广西交通高级技工学校）

**广西职业教育示范特色专业及实训基地**

**建设项目人才培训方案和课程体系**

**（公路运输管理专业）**

**包括三部分：**

**第一部分：人才培养方案**

**第二部分：课程体系**

**第三部分：课程资源建设清单**

**第一部分**

# 广西职业教育示范特色专业及实训基地

# 建设项目人才培养方案

# （公路运输管理专业）

# 广西交通技师学院

2015年9月

**公路运输管理专业人才培养方案**

目录

[一、专业属性 4](#_Toc410401376)

[二、人才培养目标与定位 4](#_Toc410401377)

[（一）人才培养目标 4](#_Toc410401378)

[（二）人才培养定位 4](#_Toc410401379)

[三、工作过程分析与人才培养规格 5](#_Toc410401380)

[（一）工作过程分析 5](#_Toc410401381)

[（二）人才培养规格 7](#_Toc410401382)

[四、人才培养模式与工作过程化课程体系 8](#_Toc410401383)

[（一）人才培养模式 8](#_Toc410401384)

[（二）工作过程化课程体系 1](#_Toc410401385)0

[五、专业核心课程简介 1](#_Toc410401386)1

[（一）公路客运服务 1](#_Toc410401387)1

[（二）高速公路收费服务 1](#_Toc410401388)1

[（三）交通服务礼仪 1](#_Toc410401389)1

[（四）轨道交通乘务 1](#_Toc410401390)1

[六、职业技能资格证书要求 1](#_Toc410401393)1

[七、人才培养实施 1](#_Toc410401394)1

[八、毕业资格要求 12](#_Toc410401397)

[九、培养方案实施保障](#_Toc410401398) 12

[（一）教学团队保障 1](#_Toc410401399)2

[（二）实验实训条件保障 12](#_Toc410401400)

[（三）管理制度保障 1](#_Toc410401401)3

[十、编制说明 1](#_Toc410401402)4

[（一）编制依据 1](#_Toc410401403)4

[（二）实施说明 1](#_Toc410401404)4

一、专业属性

专业名称：公路运输管理

专业代码：083000

学历层次：中职

标准学制：3年

招生对象：普通初中毕业生

二、人才培养目标与定位

# ㈠人才培养目标

公路运输管理专业培养拥护党的基本路线，具有交通运输客运服务相应岗位必备的基本理论和专业知识，本专业具有鲜明的职业特征，职业能力适合综合交通体系发展，以公路服务为核心，向地铁、动车拓展，体现一专多能，以公路客运、高速公路收费与监控内容为核心，兼具高铁动车、城市地铁乘务站务基础知识，具有良好的职业道德、自我学习持续发展的能力、团队协作精神和健全的体魄，熟练使用交通运输票务、安检、收费、乘客服务等设施设备，掌握客运组织、票务管理、乘务站务管理等方面的专业知识，能从事售票员、站务员、客运值班员、高速公路收费、票卡管理员等工作，适应公路、铁路、城市地铁等现代综合交通体系所辖运输企业服务和管理第一线需要的中级技能型专门人才。

# ㈡人才培养定位

|  |  |
| --- | --- |
| 主要就业单位 | 公路客货运站场或企业、城市轨道交通运营企业、铁路运输企业、城市快速公交等单位。 |
| 主要就业部门 | 高速公路运营，公路客货运车站（场），城市轨道交通运营企业、铁路火车站等客运部门、票务部门、安检部门、调度部门、客服部门等。 |
| 主要从事岗位 | 高速公路收费员，公路客运、城市轨道、高铁等交通运营企业售票员、乘务员、行包安检人员、站务员、客运员等。获得一定工作经验（进修或培训）后，根据工作需要和个人素质，在公路、城市轨道交通等运营企业可逐步升任客运值班员、行车值班员、收费站长等。 |

三、工作过程分析与人才培养规格

# ㈠工作过程分析

通过人才市场充分调研，在与行（企）业专家研讨的基础上，分析得出本专业所从事的工作范围和工作岗位（群），归纳出相应的典型工作任务和主要技能要求。公路运输管理专业的职业岗位（群）、典型工作任务及主要技能要求如下表：

**交通客运企业工作过程及主要技能要求分析表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 职业岗位 | 典型工作任务 | 职业能力 |
| 高速公路收费员 | 1.收费车辆类型判别/行驶证分类；  2.发卡收卡，收费点钞及票据；  3.收费问题争议处理；  4.票款清分。 | 1.汽车车辆知识；  2.收费设备操作能力；  3.熟练操作计算机；  4.礼仪沟通协作能力；  5.车票安全管理能力；  6.独立学习和获取新知识能力。 |
| 交通客运售票员 | 1.负责车站售票、充值、售行李票等；  2.填写票务报表、售票员结算单；  3.售票过程问题争议处理；  4.票款清分。 | 1.收费软件使用；  2.点钞鉴别真伪；  3.熟练操作计算机；  4.礼仪沟通协作能力；  5.独立学习和获取新知识能力。 |
| 公路客货站场服务人员 | 1.行包检查；  2.安检；  3.危险品分辨及处理；  4.服务引导及增值服务。 | 1.行包、安检等客货运站场设备使用；  2.礼仪沟通协作能力；  3.危险品分辨及处理能力；  4.客服及推销能力；  5.独立学习和获取新知识能力。 |
| 站务员 | 1.负责或协助车站售票、充值、售行李票，对不能正常进出闸机的车票进行分析和处理，办理退票及乘客票务事务处理；  2.填写票务报表、售票员结算单，向客运值班员交清当班票款；  3.负责站厅付费区、非付费区乘客的引导及服务；  4.协助值班站长、值班员及时更换钱箱、票箱；  5.负责站厅边门的管理，对通过边门进出的人员进行严格登记；  6.巡视出入口、站厅、扶梯，掌握车站客流变化；  7.负责出入口、站厅、站台的客流组织工作，及时疏导乘客，防止乘客过分拥挤；  8.负责维护站台秩序，发现危及行车、人身安全时及时通知司机或按压紧急停车按钮；  9.监督车门/安全门关闭情况，发现夹人、夹物时及时用电台通知司机，或立即按压紧急停车按钮；  10.列车到达间隔巡视整个站台，发现问题及时采取相应处理措施。 | 1.熟练使用动车、地铁售票机等设备的能力；  2.车票与现金的管理能力；  3.乘客票务事务处理能力；  4.设备简单故障处理能力；  5.日常客流组织能力；  6.大客流组织能力；  7.突发事件组织能力；  8.乘客服务能力；  9.自动扶梯、屏蔽门操作能力；  10.接发列车能力；  11.行车凭证填写能力；  12.消防设备使用能力；  13.应急处理能力；  14.独立学习和获取新知识能力；  15.沟通及协作能力。 |
| 客运值班员 | 1.使用终端设备进行售检票、车票分析和乘客事务处理；  2.处理AFC简单故障；  3.填写票务报表，确保车站车票、现金安全；  4.车站车票、现金管理及营收统计，车站票款解行，票务报表填写；  5.站厅客流引导及组织，检查车票有效性；  6.SC的监控与操作；  7.屏蔽门、扶梯、消防设备的操作及简单故障处理；  8.引导乘客正确使用票务设备，检查车票有效性；  9.站台乘客引导及意外情况处理。 | 1.熟练使用车站扶梯、屏蔽门、消防设备的能力；  2.熟练使用自动售票等终端设备的能力；  3.熟练操作计算机的能力；  4.票款管理能力；  5.客流组织能力；  6.乘客服务能力。  7.应急处理能力；  8.独立学习和获取新知识能力；  9.沟通及协作能力。 |
| 行车值班员 | 1.执行行车调度员的命令和指示，指挥车站行车作业；  2.监视行车控制台的进路开通方向、道岔位置及信号显示；  3.监视列车运行状态和乘客乘降情况；  4.在实行车站控制时，按列车运行图及行车调度员下达的列车运行计划办理闭塞，排列进路，开闭信号，接发列车；  5.填写行车凭证、行车日志和各种登记簿。  6.办理设备检修施工登记。 | 1.熟练操作LOW（局域操作员工作站）的能力；  2.CCTV（电视监控器）、BAS（环境监控系统）、FAS（防火监控系统）的监控能力；  3.执行命令，听从指挥；  4.遵章守纪、按图行车的能力；  5.应急处理能力；  6.独立学习和获取新知识能力；  7.沟通及协作能力。 |
| 票卡制作员 | 1.车票编码/分拣工作；  2.车票配发及回收；  3.问题车票处理；  4.票款清分；  5.预制票制作。 | 1.车票编码/分拣机的使用能力；  2.AFC设备操作能力；  3. 熟练操作计算机；  4.沟通协作能力；  5.车票安全管理能力；  6.独立学习和获取新知识能力。 |

# ㈡人才培养规格

| 名称 | 规格描述 |
| --- | --- |
| 基本素质 | **基本素质：**  1.具有爱国主义精神，坚定的理想信念和民族精神，具有正确的世界观、人生观和价值观，以及良好的政治理论知识和修养；  2.具有遵纪守法、遵章守纪的法制观念，诚信意识和责任意识，具有良好的社会责任感和使命感；  3.掌握一定的科学知识、科学理论和科学方法，具有一定的逻辑思维能力和创新能力；  4.具有一定的文学艺术修养，具有良好的审美修养、审美能力，生活情调，艺术情趣；  5.具有团队意识、热爱生活，朴素自然，待人真诚，处事平和大方；  6.具有一定的信息搜集、处理能力。  7.树立自觉锻炼、终身锻炼的意识，有良好的运动保健素养、良好体魄；  8.具有积极的情感、意志、性格，身心健康，有一定的心理调控能力；  9.具有健康的生活方式和良好的卫生习惯、生活习惯；  10.具有一定的国防基础知识。 |
| **职业素质：**  1.具有高度的责任心，具备公路、城市轨道、高铁等交通运营所需的安全意识和素养；  2.具有严格执行法律法规的意识；  3.具有严守纪律，服从指挥，联劳协作的工作态度；  4.爱岗敬业，事业心强，喜爱本职工作，有良好的职业道德和服务意识；  5.具备大局观和集体观念，服从领导，团结协作；  6.具有可持续发展能力。 |
| 知识要求 | **专业基础及扩展知识：**  1.具备思想政治、管理等基础课知识；  2.掌握英语基础、口语交流的基础知识；  3.具备应用文写作的基础知识；  4.具备计算机操作及应用的基本知识；  5.掌握工具、常用消防器材的使用与维护保养知识； |
| **专业技术知识：**  1.具备高速公路收费知识和能力；  2.具备公路、城市轨道、高铁等交通车站类型、自动售检票设备、行包检测、安栓、车站通风、车站消防系统的基本知识；  3.具备公路、城市轨道、高铁等交通方式车站客流组织、票务管理、客运服务的基本知识；  4.具备一定的安全意识，有事故预防和应急处理的基本理论知识；  5.具备客运服务及礼仪的基础知识；  6.具备企业运营管理、市场营销的基础知识。 |
| 能力要求 | **专业基本能力：**  1.具备独立学习、不断获取新知识和技能的能力；  2.具备制定工作计划和决策能力；  3.具备文献检索、资料查询、调查研究的能力；  4.具备分析问题、解决问题和语言文字表达能力；  5.遵守劳动纪律，具有劳动保护及劳动组织能力；  6.具备常用办公软件使用能力；  7.具备英语读写与交流能力； |
| **专业核心能力：**  1.具备高速公路收费知识和能力，收费站监控等知识；  2.具备公路、城市轨道、高铁等交通车站各种售票方式的能力；  3.具备公路、城市轨道、高铁等交通车站行包检测、安检及旅客引导疏通能力；  4.能够熟练使用车站扶梯、屏蔽门、环控等机电设备，具备简单故障的处理能力；  5.能够监护与操作车站气体灭火系统等安全设备；  6.能够根据实际状况和调度命令，正确及时处理工作中发生的各种非正常情况；  7.能够正确填写各类报表、台帐和簿册；  8.具备乘客服务能力；  9.具备一定的事故预防和应急处理能力；  10.能够进行客运产品推销工作。 |
| **专业拓展能力：**  1.具有一定的语言表达及沟通能力，人际交往和公共关系能力；  2.具有自主学习公路、城市轨道、高铁等交通运营新设备、新知识的能力；  3.具有办公自动化设备应用能力。  4.具有较强的团结协作和组织协调能力；  5.具有创新思维能力。 |

四、人才培养模式与工作过程化课程体系

# ㈠人才培养模式

公路运输管理专业的人才培养模式采用综合职业能力的培养理念和校企融合的工作机制。

1.综合职业能力的培养理念

公路运输管理专业具有鲜明的职业特征，职业能力要求适合综合交通体系发展，以公路服务为核心，向地铁、动车拓展，体现一专多能，职业领域需要学生具有的方法能力、社会能力和专业能力，综合职业能力培养是人才培养模式的出发点和落脚点。

**公路运输管理专业综合职业能力结构图**

综合职业能力结构

方法能力

社会能力

专业能力

学习方法、动机

逻辑思维能力

分析、创造能力

解决问题策略

制定工作计划

信息获取

判断能力

知识运用

团队工作

容忍

批评能力

交流能力

组织能力

协调能力

纪律性

高速公路收费能力

车站售票能力

使用行包安检等车站设备能力

乘客组织与服务能力

票务管理与票务事务处理能力

⒉校企融合的工作机制

公路运输管理专业的建设充分体现职业院校和综合交通体系各企业共同协作的特征，把校企双方的人才、资源相互融合，把教学、实践与生产、就业相互对接。这种校企融合的开发机制有利于构建共赢的校企合作机制，高效的人才培养方案，深化人才培养模式改革。

⑴企业专家和校内专家融合

公路运输管理专业聘请公路客货运、地铁、高铁运营公司的专家担任专业带头人，交通运营公司专业工程师担任兼职骨干教师，与教育研究专家一起，共同进行职业岗位分析，确定专业培养规格和课程体系。

⑵企业培训中心专业教研室融合

专业教师在企业挂职锻炼，企业培训中心为学校联系兼职教师，共同开发课程和教材，共同指导毕业生顶岗实习。

⑶校内教学与企业实践融合

顶岗实习是中职专业教学的重要环节。实习内容由学校和各交通运营培训中心共同确定，培训中心按照新员工要求，对学生进行实习前的培训，经考核合格才能进行实习。

在专业课学习基本完成的情况下，利用假期安排一周的生产实习，帮助企业进行高峰期客流组织，使学生对各职业岗位的工作有一个感性认识。

⑷教学计划与订单培养融合

学生毕业前，院校可根据用人单位的需要，及时调整教学计划，进行订单培养。

**㈡工作过程化课程体系**

课程体系应由教育专家、企业专家、课程专家、专兼职教师组成专业建设指导委员会，根据综合交通体系各运营企业职业岗位的实际工作任务，分析完成典型工作任务需具备的知识、素质和技能，结合职业技能要求，根据学生由简单到复杂的认知规律和职业素质养成规律，分析从单项技能到职业综合能力、从初级岗位要求到发展岗位要求应具备的知识、素质和技能，构建课程体系。

课程体系应包括公共基础课程专业基础课程、专业综合课程、综合实训项目及素质拓展课程。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **公共基础课** | **专业课** | | | **素质拓展课** |
| **专业基础课程** | **专业综合课程** | **实训项目** |
| 1. 德育一、二、三 2. 就业指导   3.体育  4.英语  5.计算机应用基础  6.应用文写作  7．口语 | 1.汽车基础知识与车型识别；  2.收银实务；  3.公路、地铁、高铁站场概况。  4.服务礼仪 | 1. 公路客运服务 2. 高速公路收费 3. 轨道交通运营及客运组织   4.轨道交通乘务 | 1.计算机操作训练  2.收费与点钞实习  3.服务礼仪训练  4、售票、行包检测、安检实训  6.动车乘务实训  7.顶岗实习 | 1.异议处理  2.城市轨道交通客运英语  3.运输心理学  4.医疗常识与急救护理  5.职业技能考证训练 |

1. 专业核心课程简介

㈠公路客运服务

本课程总80学时。主要讲授公路客运车站客运组织，旅客服务的基本原理，公路客运站售检票系统、行包检测、安检等的相关知识和基本操作技能，客流组织、票务组织相关知识和作业流程，能运用所学知识进行售票、行包检测、安检、验票、组织上车、旅客引导、危险员检查与处置、托运的办理，以及突发状况下的客流疏散和应急处理方法，确保公路运营企业的日常运营秩序和安全。

# ㈡**高速公路收费**

本课程总160学时。主要讲授高速公路收费亭设备，收费流程，收费礼仪，收费监控，争议处理等，掌握车辆的类型识别，人工收费和不停车收费及结算，交通应急处理预案等，为学生今后从事高速公路收费相关岗位工作奠定基础。

# **㈢交通服务礼仪**

本课程总80学时。本课程本课程主要使学生掌握与人交流，接人待物，行为举止等日常生活中各个方面的礼仪，培养个人良好的气质形象和言谈举止。便于学生在日后生活、工作中的个人交往。同时有利于学生对企业形象的展示。

# **㈣轨道交通乘务**

本课程总160学时。以动车为例，使学生了解和熟知轨道交通客运组织的基本理论，从购票及种类，行包检查、安检，月台服务，引导登车，动车上设备使用，争议处理等工作过程进行教学开展，体现一体化，教学做统一。

六、职业技能资格证书要求

⒈收银员五级（初级）；

⒉高速公路收费员五级。

七、人才培养实施

课程体系及教学进程安排（详见第二部分）

八、毕业资格要求

⒈修完教学进程安排规定的理论课程和实践教学环节，并经考核合格；

⒉获得本《人才培养方案》规定的职业技能资格等级证书；

⒊取得本《人才培养方案》规定的课外实践活动要求的学分；

⒋无学生管理、学籍管理等规章制度中规定不准予毕业的相关记录。

九、培养方案实施保障

# ㈠教学团队保障

⒈专任教师要求

⑴具备轨道交通运营管理专业或相关专业工作经历，大学本科及以上学历，具有教师资格证书；

⑵具备本专业四级及以上职业资格证书或相应技术职称；

⑶专任教师中“双师”素质教师比例不低于70%；

⑷具备开发职业课程、组织与实施教学的能力；

⑸具备指导学生生产性实训、技能大赛的能力；

⑹专业教师每年到现场实践锻炼应不少于一个月。

⒉兼职教师要求

⑴交通运营相关企业的能工巧匠或技术能手，技师从事相关专业工作3年以上；

⑵具有良好的政治思想素质和职业道德，能做到教书育人，为人师表；

⑶具备一定的组织与实施教学的能力；

⑷身体健康，热心教育事业，责任心强。

⒊专业师生比

专业教师与学生的比例要求为1:19。

# ㈡实验实训条件保障

⒈校内实训基地

为满足人才培养方案中的课程实验、技能实训要求，院校需建设一定数量和规格的校内演练实训室，不少于150人同时实训，设立如下实训室：

⑴服务礼仪实训室

⑵公路客货运实训室

⑶高速公路收费实训室

⑷公路、地铁、动车站场售票、行包检测、安检、动车调度电子沙盘等实训室

⑸动车及车站实训室

⒉校外实习基地

专业与企业共建校外实训基地，制定校企共管办法，规范基地运作。

**㈢管理制度保障**

为保障专业人才培养方案顺利实施，保证教学质量，丰富专业建设成果，需要建立系列的规章制度，包括常规教学管理制度和专业建设管理制度。

⒈常规教学管理制度

⑴教学管理机构

形成学院、教学系、专业负责人三级职责明确的教学管理机构。学校层面由教务处、督导室负责监督与指导，教学系层面有主管领导、系办主任进行管理与部署，专业层面有专业负责人具体实施。

⑵教学质量评价体系

按学院教学质量评价体系评教与评学。

⑶教学过程管理方式

形成过程管理，在期初、期中、期末、考试、总结等环节实施抽查，确保教学正常运行。

⑷实训教学运行管理

建立《实训室人员岗位职责》、《实训室场地管理规定》、《设备

安全操作规范》、《实训教学规范要求》等规章制度，保证实践教学的

有序实施。

⒉专业建设保障制度

⑴实践教学保障措施

为确保学生掌握扎实的实践技能，建立课程教学效果和专业培养结果的考核，实行目标效果考核，建立实践教学保障制度。

⑵课程建设保障措施

课程建设是专业人才培养方案实施的重要基础，专业对课程建设应做出科学合理的安排，逐步将专业主干课程建设成为精品课程。

⑶专业团队建设保障措施

人才培养方案专业团队素质要求较高，要从引进和培养两方面加强师资队伍建设工作。

⑷校企合作保障措施

开展“校企合作、工学结合”，为培养学生职业能力提供必要条件。

十、编制说明

**㈠编制依据**

根据广西教育厅，2015年度广西示范特色专业及实训基地建设立项书和建设方案编制。

**㈡实施说明**

⒈专业人才培养方案在一个教学周期内相对稳定，在市场调研的基础上，根据人才需求情况，下一个教学周期可做适当调整；

⒉人才培养方案是教学计划编制的依据，制定教学计划时，根据教学实际情况允许有不超过10%的变动；

⒊着力开发体现中高职衔接，成长阶梯的专业课程；

⒋紧密联系相关企业，建立稳定可靠的校外实训基地和顶岗实习基地，拓展本专业教学空间。

**第二部分**

**公路运输管理专业课程体系**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 广西交通技师学院公路运输管理专业实施性教学计划 (初中三年制 ） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 类别 | 课程 | 学 年  　学 期  课 　 时　　　　　   周数    课程 | 第一学年 | | | | | | 第二学年 | | | | | | | | | 第三学年 | | | 课程总课时及类别 | | |
| 1 | | | 2 | | | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | | |
| 理论 | 一体化 | 实习 | 理论 | 一体化 | 实习 | 理论 | 一体化 | 实习 | 理论 | 一体化 | 实习 | 理论 | 一体化 | 实习 | 理论 | 一体化 | 实习 | 总课时 | 课时分配 | 课程类别 |
| 19 | 19 |  | 20 | 20 |  |  |  | 20 | 20 | 20 |  | 20 | 20 |  |  |  | 20 |
| 19 | | | 20 | | |  |  |  | 20 | | | 20 | | |  | | |
| 公共课模块 | 1 | 德育、就业指导 | 2 |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 4 | 考查 |
| 2 | 语文 | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 考查 |
| 3 | 客运服务英语 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考试 |
| 4 | 体育 |  |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 考试 |
| 5 | 计算机应用基础 |  | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 考查 |
| 6 | 口语训练 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考查 |
| 7 | 声乐训练 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考查 |
| 8 | 形体训练 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 考查 |
| 专业课模块 | 9 | 动车乘务礼仪 |  | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 146 | 考查 |
| 10 | 教学实习 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 40 |  |  |  | 40 | 考试 |
| 11 | 城市轨道交通概论 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考查 |
| 12 | 城市轨道交通应急处理 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考查 |
| 13 | 城市轨道交通自动售检票实务 |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考试 |
| 14 | 城市轨道交通安全检查 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考试 |
| 15 | 城市轨道交通运营管理 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考查 |
| 16 | 城市轨道客运服务 |  | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 考试 |
| 17 | 城市轨道客运综合实训 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 考试 |
| 18 | 高速公路收费服务 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 考查 |
| 19 | 高速公路收费服务综合实训 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考试 |
| 20 | 计重收费 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 考试 |
| 21 | 收银服务 |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 考试 |
| 22 | 汽车站务 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | 4 | 考查 |
| 23 | 会计基础知识 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考查 |
| 24 | 技能鉴定 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 考试 |
| 25 | 顶岗实习 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 40 | 40 |  |
| 周课时数 | | | 28 | | | 28 | | |  |  | 26 | 30 | | | 40 | | | 40 | | |  |  |  |
| 备注 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | 合计课时 | | |
| 3000 | | |

**第三部分**

**公路运输管理专业教学资源建设清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资源库名称** | **数量** | **内容** | **备注** |
| 1 | 微课 | 8份 | 专业核心知识点微课 | 合作开发企业：北京超星尔雅教育科技有限公司 |
| 2 | 收费及会计课程资源教学资源 | 1套 | 票务课程模块 | 合作开发企业：南宁迅强电子科技有限公司 |
| 3 | 营销策划及管理教学资源 | 1套 | 运营管理、市场调研、营销策划等课程 | 合作开发企业：北京运华科技发展有限公司 |
| 4 | 动车调度控制电子沙盘系统 | 1套 | 轨道交通概论等课程 | 合作开发企业：上海景格科技股份有限公司 |
| 5 | 高铁售检票软件系统 | 1套 | 轨道交通自动售检票实务等课和 | 合作开发企业：上海景格科技股份有限公司 |
| 6 | 安全系统 | 1套 | 轨道交通安全检查、轨道交通应急处理等课程 | 合作开发企业：上海景格科技股份有限公司 |
| 7 | 客运礼仪教学资源 | 1套 | 形体礼仪课程 | 合作开发企业：上海景格科技股份有限公司 |
| 8 | 《轨道交通客运服务》课程资源 | 1套 | 客运服务课程 | 专业教师编制 |
| 9 | 教学课件PPT | 24份 | 各课程教学PPT | 专业教师编制 |